



Ländlicher Traumjob!

stv. Kämmerin/Kämmerer (m/w/d)



Arbeitszeit:
unbefristet/Vollzeit



Standort:
Erndtebrück



Vergütung:
TVöD/VKA bis EG 9c / A10



Einstellung:
01.10.2026

Die **Gemeinde Erndtebrück** sucht möglichst zum **01. Oktober 2026** eine **stellvertretende Kämmerin / einen stellvertretenden Kämmerer (m/w/d)**.
Unbefristet und in Vollzeit.

Du übernimmst die Funktion nach einer mehrmonatigen Einarbeitung
zum 01. März 2027.

Freu dich auf:

- einen vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgaben- und Funktionsbereich
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- eine Vergütung nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD/VKA) bis EG 9c TVöD-VKA bzw. A10 (LBesG NRW)
- flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit) sowie die Möglichkeit mobilen Arbeitens
- Fort- und Weiterbildungsangebote



- ein freundliches und teamorientiertes Arbeitsklima
- ergonomische Arbeitsplatzgestaltung
- ein Betriebliches Gesundheitsmanagement
- die Möglichkeit des Bike-Leasings

Zu deinen Aufgaben zählen:

- Mitwirkung bei der Aufstellung des Haushaltsplans sowie der Erstellung des Jahresabschlusses
- Wahrnehmung der Geschäftsbuchführung
- Überwachung der Haushaltsausführung
- Erstellung von Finanzstatistiken
- Bearbeitung allgemeiner Finanzangelegenheiten
- Stellvertretung der Kämmerin
- Stellvertretende Betriebsleitung des Eigenbetriebes Wasserwerk der Gemeinde Erndtebrück

Das bringst du mit:

- Erfolgreich abgeschlossener Angestelltenlehrgang II (Verwaltungsfachwirt/-in) oder ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/FH-Diplom) mit direktem Aufgabenbezug oder eine vergleichbare Qualifikation
- Analytisches Denkvermögen und Verständnis für komplexe betriebswirtschaftliche Zusammenhänge
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein sowie Zuverlässigkeit
- Team-, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Hohe Sorgfalt, Genauigkeit und eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Fachkenntnisse und Berufserfahrung im kommunalen Finanzwesen
- Kenntnisse mit der Finanzsoftware „Infoma“ und IKVS

Lust bekommen, bei uns mitzuarbeiten? Dann bewirb dich am besten noch heute! Freu dich auf spannende und abwechslungsreiche Aufgaben sowie ein herzliches und bestens eingespieltes Team.

Wir freuen uns auf deine schriftliche Bewerbung (gerne auch per E-Mail an bewerbung@erndtebrueck.de) bis zum 07.08.2026 an den:

Bürgermeister der Gemeinde Erndtebrück
Talstr. 27, 57339 Erndtebrück

Für Rückfragen:

Fachlich: Frau **Petra Göbel** (Fachbereichsleitung)
02753-605-159, p.goebel@erndtebrueck.de

Personalrechtlich: Frau **Elke Völkel-Duchardt** (Personalamt)
02753-605-150, e.voelkel-duchardt@erndtebrueck.de

HINWEISE:

Reichen Sie Ihr Anschreiben, den Lebenslauf und Zeugnisse bitte nur in Kopie und ohne Bewerbungsmappen, Klarsichtfolien etc. ein, da diese nicht zurückgesandt werden. Die Gemeinde Erndtebrück steht für Chancengleichheit und Diversität. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines/r Mitbewerbers/in liegende Gründe überwiegen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Informationen zur Gemeinde Erndtebrück finden Sie unter
www.erndtebrueck.de

